

**Turun yliopisto**  
**Yhteiskuntatieteellinen tiedekunta**  
**Valtio-oppi**

## **HENKILÖKOHTAISEN OPINTOSUUNNITELMAN (HOPS) LAATIMINEN**

Valtio-opissa VTK- ja VTM-tutkintoa suorittavien, v. 2005 ja sen jälkeen opiskeluoikeuden saaneiden, pääaineopiskelijoiden tulee laatia itselleen HOPS seuraavasti 3 osassa (minimivaatimus):

**HOPS 1:** VTK-tutkinnon alussa 1. lukuvuoden syksyllä korkeakouluopintoihin perehdyttämisen yhteydessä.

**HOPS 2:** HOPSia tulee täydentää ja ajantasaistaa tarpeen mukaan vähintään kerran VTK-tutkinnon aikana. Suositusajankohta on 2. opiskeluvuoden syksy.

**HOPS 3:** VTM-tutkinnon aikana; suositusajankohta VTM-tutkinnon 1. opiskeluvuoden syksy tai kevät.

### **HOPSin laatimisen tavoitteet:**

**HOPS 1:** tutkinnon perusrakenteen tuntemus; opiskelun alkuun pääseminen; tutkinnon hahmottelu; tieto mistä saa ohjausta tarvittaessa.

**HOPS 2:** opiskelujen etenemisen ja oppimistapojen arviointi; tieto opiskeluun liittyvistä valinnoista; muiden aineiden osuus tutkinnossa; vastuu opintojen etenemisestä; opintojen kokonaisuuden ja päämäärän hahmottaminen; maisteriopintojen hahmottelu.

**HOPS 3:** tutkintokokonaisuuden hahmottaminen; opinnäytetyöskentelyn tukeminen; opintojen loppuunsaattaminen; työelämäorientaation vahvistaminen; tutkinnon jälkeisten vaihtoehtojen hahmottelu.

### **Käytännön ohjeita:**

Opiskelija laati itse HOPSin ja säilyttää sen itsellään. Hän voi tehdä siihen muutoksia tarpeidensa mukaan ja käyttää HOPSia opintojensa suunnittelun apuvälineenä. Laitos ei kontrolloi HOPSin laatimista, mutta opiskelijan suositellaan noudattavan tässä ohjeessa mainittua menettelyä. Opiskelijalla ovat käytössään myös kaikki muutoinkin opiskelua tukevat palvelut, ml. neuvonta-assistentti. Merkintää varten (johdantokurssi ja HOPS) HOPSin tarkastaa neuvonta-assistentti.

**HOPS 1:** Opiskelija laatii HOPSin korkeakouluopintoihin perehtymisen yhteydessä. Tukena toimii tiedekunnan nimeämä opiskelijatutor. Laitos voi järjestää uusille opiskelijoille HOPSin laatimista tukevan tilaisuuden. HOPSin laatimisen tueksi on käytettävissä valtio-opin HOPS-lomake.

**HOPS 2:** Opiskelija päivittää HOPSia itsenäisesti tarpeidensa mukaisesti. Apuna hän voi käyttää valtio-opin HOPS-lomaketta. Mikäli laitos ei järjestä erillistä HOPSin päivitystä tukevaa tilaisuutta, voi opiskelija keskustella HOPSista laitoksen jonkun opettajan (esim. assistentin tai yliassistentin) kanssa. Keskustelu järjestyy parhaiten tulemalla tapaamaan opettajaa tämän vastaanottoaikana. Vastaanotolle tullessaan opiskelijan tulisi jo olla miettinyt omaa HOPSiaan, mahdollisesti tuoda mukanaan myös ajantasaistettu täytetty HOPSlomake.

**HOPS 3:** Opiskelija laatii HOPSin itsenäisesti tarpeidensa mukaisesti. Apuna hän voi käyttää esim. valtio-opin HOPS-lomaketta. Mikäli laitos ei järjestä erillistä HOPSin laatimista tukevaa tilaisuutta, voi opiskelija keskustella HOPSista laitoksen jonkun opettajan (esim. linjansa professorin) kanssa. Keskustelu järjestyy parhaiten tulemalla tapaamaan opettajaa tämän vastaanottoaikana. Vastaanotolle tullessaan opiskelijan tulisi jo olla miettinyt omaa HOPSiaan, mahdollisesti tuoda mukanaan myös täytetty HOPS-lomake. Lisätietoja HOPSista yliopiston ja tiedekunnan kotisivuilla ja opinto-oppaassa.