

## **Työharjoitteluraporttiohjeet**

Valtio-opin työharjoitteluraportin (8-10 sivua) tulee sisältää kuvaus harjoittelun luonteesta ja limittymisestä opintoihin. Tarkoitus on, että opiskelija tarkkailee työympäristöään valtio-opillisten teemojen tarjoamasta näkökulmasta käsin.

Raportti toimitetaan paperitulosteena harjoitteluvastaavan postilokeroon valtio-opin laitoksella.

Raportissa tulee käsitellä seuraavia asioita:

### **Organisaation kuvaus**

Mikä organisaatio on kyseessä? Mikä sen tehtävä on? Miten harjoittelupaikka järjestyi?

### **Organisaation toiminta ja henkilökunta**

Miten organisaatio toimii tavoitteidensa toteuttamiseksi? Miten tässä onnistutaan? Millaista henkilökuntaa organisaatiossa on? Mitä se tekee? Miten tehokasta ja tarkoituksenmukaista toiminta on? Missä organisaatio näyttää epäonnistuvan? Mistä menestys ja epäonnistuminen johtuu?

### **Harjoittelijan työtehtävien kuvaus**

Mitä harjoittelija eri vaiheissa teki? Millaista työ oli? Mitkä olivat suurimmat vaikeudet organisaation kanssa asioinnissa ennen harjoittelua ja harjoittelun aikana? Mikä oli hyödyllisintä? Miten hyvin valtio-opin opinnot edistivät menestyksellistä harjoittelua? Mitä valtio-opin opinnoissa on korjaamisen varaa harjoittelun onnistumisen näkökulmasta?

### **Harjoittelun hyötynäkökulma opiskelujen ja tulevaisuuden kannalta**

Miten hyvin harjoittelu niveltyi valtio-opin opintoihin ajallisesti ja sisällöllisesti? Mitä tässä suhteessa oltaisiin voitu tehdä paremmin a) ennen harjoittelua, b) harjoittelun aikana, c) harjoittelun jälkeen?

### **Työn ja työympäristön kytkeä valtio-opillisiin teemoihin (esim. valtaan) ja niiden analysointi**

Mitä valtio-opillinen analyysi todennäköisesti paljastaisi organisaatiosta, sen tavoitteista, keinoista ja tuloksista? Ketkä käyttivät valtaa organisaation prosessien eri vaiheissa? Miten valtaa käytettiin?